**高校教职工基础信息采集工作培训班**

**会议材料**

**江苏省教育厅师资处**

**江苏省教育管理信息中心**

**二○一五年六月**

目 录

[一、高校教职工基础信息采集工作方案 4](#_Toc422319232)

[二、学校信息 11](#_Toc422319233)

[三、高职院校专有信息 14](#_Toc422319234)

[四、高校信息指标项 16](#_Toc422319235)

[1、基本信息表(单条记录）★ 16](#_Toc422319236)

[2、学习经历信息表(多条记录）★ 23](#_Toc422319237)

[3、工作经历信息表(多条记录） 25](#_Toc422319238)

[4、岗位聘任信息表(多条记录）★ 27](#_Toc422319239)

[5、专业技术职务聘任信息表(多条记录）★ 33](#_Toc422319240)

[6、基本待遇信息表(多条记录）★ 34](#_Toc422319241)

[7、年度考核信息表(多条记录）★ 36](#_Toc422319242)

[8、教师资格信息表(多条记录） 37](#_Toc422319243)

[9、师德信息表(多条记录） 39](#_Toc422319244)

[10、教育教学信息表(多条记录）★ 42](#_Toc422319245)

[11、教学科研成果信息表(多条记录）★ 43](#_Toc422319246)

[12、教学科研获奖信息表(多条记录）★ 49](#_Toc422319247)

[13、入选人才项目信息表(多条记录）★ 52](#_Toc422319248)

[14、国内培训信息表(多条记录） 55](#_Toc422319249)

[15、海外研修信息表(多条记录）★ 56](#_Toc422319250)

[16、技能及证书信息表(多条记录） 57](#_Toc422319251)

[17、联系方式信息表(单条记录） 59](#_Toc422319252)

说明：表中带“★”的，表示为必填项。

# 一、高校教职工基础信息采集工作方案

一、采集范围和原则

**1．填报学校范围。**全省各高等学校（含部委属高校、成人高校、独立学院和民办高校），不含高校附属幼儿园、中小学。

**2．采集对象。**在编教职工和签订一年以上合同的在岗教职工。

临床教师作为专任教师纳入采集，临床教师指本校附属医院中，具有副高级及以上专业技术职称并承担教学任务的临床医务工作者。面向本校教职工服务的校医院管理岗位、专业技术岗位教职工和工勤技能岗位在编职工纳入采集。

**3．属地化原则。**省教育厅统筹全省所有高等学校教职工基础信息采集工作。

二、数据采集和报送工作

**1. 学校信息初始化**

用户凭用户名和密码登陆“全国教师管理信息系统”（以下称系统），网址为http://jiaoshi.jse.edu.cn。全国教师管理信息系统已预装了全国学校（机构）代码管理信息系统中的全国学校（机构）数据，系统将不再采集学校（机构）基本信息。若遇特殊情况按如下方式处理：若系统学校的主管部门默认为属地化管理，若与实际管理不一致时，可在教师系统中手动变更学校主管部门；若出现学校（机构）相关情况发生变化（包括新建学校、撤销学校、变更学校属性），由学校主管部门登录教育部学校（机构）代码管理信息系统中提出变更申请，变更后的学校相关数据将通过系统后台自动同步到教师系统中。

**2．生成教职工账号**

学校人事管理人员根据学校现有人员资料，核对2013年已入库的教职工姓名、身份证件号码，补录2013年首次采集后入职的教职工姓名、身份证件号码，通过姓名和身份证号码两项信息生成学校所有教职工账号。

**3．数据录入**

为减轻数据录入工作量，系统已将2013年采集的全国教职工基础数据初始化在系统中。各学校人事管理人员在系统中筛选出仍在校教职工，删除已离职、退休或其他原因不在校教职工，补充录入新增教职工信息。

数据录入可由教职工本人登录系统自行录入，也可由学校数据录入员批量导入。

教职工本人使用账号及密码登录系统，核对2013年已入库的信息，若发现2013年已入库信息有误可提交学校人事部门修改。教职工本人须录入基本信息、学习经历信息、岗位聘任信息、专业技术职务聘任信息、教师资格信息、师德信息、教育教学信息、国内培训信息等必填信息，其他信息选填（见表1），基本待遇信息和年度考核信息须由学校人事及组织部门统一填写。

**表1 教师基础信息表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **教师基础信息表**  | **幼儿园**  | **中小学**  | **特教**  | **中职**  | **高职高专**  | **本科院校** |
| 1、基本信息表(单条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 2、学习经历信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 3、工作经历信息表(多条记录）  | ○ | ○ | ○  | ○ | ○ | ○  |
| 4、岗位聘任信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 5、专业技术职务聘任信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 6、基本待遇信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 7、年度考核信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 8、教师资格信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 9、师德信息表(多条记录）  | √  | √  | √  | √  | √  | √  |
| 10、教育教学信息表(多条记录）  | — | √  | √  | √  | √  | √  |
| 11、教学科研成果信息表(多条记录）  | ○ | ○ | ○  | ○ | √  | √  |
| 12、教学科研获奖信息表(多条记录）  | ○ | ○ | ○  | ○ | √  | √  |
| 13、入选人才项目信息表(多条记录）  | —  | — | —  | — | √  | √  |
| 14、国内培训信息表(多条记录）  | ○ | √  | √ | ○ | √ | ○ |
| 15、海外研修信息表(多条记录）  | ○ | ○ | ○  | ○ | √  | √  |
| 16、其他能力及证书信息表(多条记录）  | ○ | ○ | ○  | ○ | ○ | ○  |
| 17、交流轮岗信息表(多条记录）  | — | ○ | ○  | — | — | —  |
| 18、联系方式信息表(单条记录）  | ○ | ○ | ○  | ○ | ○ | ○  |

√：表示必填信息表，至少填写一条记录。

○：表示选填信息表，由地方自行决定是否填写。

**—**：无此信息表。

**4．数据审核**

教职工本人或学校数据录入员录入完毕后上报到学校审核员审核，学校将本校教职工数据上报主管教育行政部门复核。复核完成后数据正式入库；如有问题可驳回，由学校修改并再次上报。

**5．上报审核进度管理**

各级系统管理员可查看本级和下级单位数据上报情况，包括上报的学校数、教师人数以及完成审核情况，以便于监督指导。

**6．数据日常更改与添加**

数据正式入库后，教职工信息若发生变更须及时维护。教职工本人可增加新记录（如增加一条新的学习工作简历等），新记录经审核后正式入库；已完成审核的信息如有变更，需向人事管理人员提交变更申请，经审核后才能生效。

**7．人员变动处理**

数据正式入库后，教职工如发生人事变动，需按系统流程更新教师电子信息记录，避免重复建档和重复录入。

（1）跨校调动：由调入校发起申请，经调入校、调出校和相关主管教育行政部门依次审核，完成教职工电子档案由调出校到调入校的转移。

（2）其他变动：其他变动类型包括：包括借出到机关、借出到事业单位、长病假、进修、支教、企业实践、因公出国、停薪留职、待退休、待岗、下落不明、退休、离休、死亡、辞职、离职、开除等。由人事管理人员发起变动申请，经由审核后更新教师状态。

**8．综合查询与统计分析**

各级教育行政部门和学校按所赋权限，可查询教职工综合数据，查看统计分析信息，生成教师相关报表和事业统计报表。

**9．技术支持**

教育部教育管理信息中心提供教育技术服务平台，省、地市、区县相关业务人员和技术人员通过此平台提供技术支持，解答下级单位提出的问题。各级用户下载平台客户端，下载地址：http://www.365ime.com或百度直接搜索“教育技术服务平台”。业务问题由各级行政部门及学校中负责教师管理工作的人员负责答疑，技术问题由各级信息化部门提供支持。

**9．数据报送**

各校请于7月10日前完成数据采集并报至江苏省教育管理信息中心。

信息项解释联系人：葛海燕； 电话：025-83335520

技术支持、数据上报联系人：王勇； 电话：025-83752181

支持与服务QQ群（292686293）

# 二、学校信息

|  |
| --- |
| **1、由省管理员在系统初始化时提供，高校可浏览不可修改**  |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 1 | 学校标识码 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 2 | 组织机构代码 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 3 | 学校名称 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 是否985高校 | 0-否 1-是 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 5 | 是否211高校 | 0-否 1-是 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 6 | 学校类别 | 1-部委属 2-教育厅属3-其他厅局属 4-市属 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 7 | 办学层次 | 1-博士学位授权 2-硕士学位授权 3-一般本科 4-独立学院 5-国家示范（骨干）高职高专校 6-省示范高职高专校 7-一般公办高职高专校 8-民办高职高专校9-中外合作办学 10-成人高校 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 8 | 所在区域 | 1- 苏南地区 2- 苏中地区 3- 苏北地区 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| **2、由高校管理员填写并及时更新★**  |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 1 | 核定岗位数量 | 总量： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 2 | 现专业技术岗位总量： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 3 | 现教师岗位数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 4 | 现其他专技岗位数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 5 | 是否培养师范生 | 0-否 1-是 | 按计划隶属关系填报，按照“人随计划走”的原则。 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 6 | 在校生情况 | 折合在校生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 折合在校生数=普通本、专科（高职）生数+硕士生数\*1.5+博士生数\*2+留学生数\*3+预科生数+进修生数+成人脱产班学生数+夜大(业余)学生数\*0.3+函授生数\*0.1 |
| 7 | 博士生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 8 | 硕士生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 9 | 本科生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 10 | 专科生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 11 | 留学生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 留学生：指持外国护照在我国高等学校注册并接受学历教育或非学历教育的外国公民，有学历教育和培训教育两种，目前外国留学生是按在校生总数计算“折合在校生数”和“全日制在校生数”，短期培训的外国留学生计入办学指标，一个留学生折合三个全日制本、专科生。 |
| 12 | 师范生数： | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |

# 三、高职院校专有信息

|  |
| --- |
| **1、基本信息表(单条记录）★** |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 1 | 是否双师 | 0-否 1-是 | 双师教师是指具有教师资格，又具备下列条件之一的专任教师： ⑴具有本专业中级（或以上）技术职称及职业资格（含持有行业特许的资格证书及具有专业资格或专业技能考评员资格者），并在近五年主持（或主要参与）过校内实践教学设施建设或提升技术水平的设计安装工作，使用效果好，在省内同类院校中居先进水平； ⑵近五年中有两年以上（可累计计算）在企业第一线本专业实际工作经历，能全面指导学生专业实践实训活动；⑶近五年主持（或主要参与）过应用技术研究，成果已被企业使用，效益良好。 | √ | 单选 | 系统字典 | 默认为【0-否 】 |
| 2 | 企业工作（实践）时长 | 1-1年及以下2-1到2年（含2年）3-2到3年（含3年）4-3到5年（含5年）5-5年以上0-无 | 1、参加工作以来在企业工作、挂职或实践的累计时间。2、时长为1年的选择“1到2年”项填写。3、不含带学生到企业实习时间。 | √ | 单选 | 系统字典 | 默认为【0-无 】 |

|  |
| --- |
| **14、国内培训信息表(多条记录）★** |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **上报项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 149 | 培训机构名称 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 150 | 培训项目 | 10-国家级 1001-国内访问学者 1002-西部之光访问学者计划 1003-高校思想政治课骨干教师培训 1004-全国骨干辅导员培训 1005-全国专业骨干教师培训 1006-专业课教师企业顶岗实习 1007-高职高专教师出国进修 1099-其他国家级培训项目20-省级 2001-高级访问学者 2002-高级访问工程师 2003-专业骨干教师培训 2004-高职高专教师出国进修 2005-专业课教师企业顶岗实习 2006-高职高专管理人员培训 2099-其他省级培训项目60-校级90-其他 | 国家级和省级培训记录由省级管理员整体导入学校管理员只能填写省级以下培训（不含省级） | √ | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 151 | 培训项目名称 | 　 | 填写全称 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 152 | 培训形式 | 1-长期脱产研修一个月以上2-网络研修3-短期集中培训4-集中面授与网络研修相结合9-其他 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 153 | 培训年度 | 　 | 格式:YYYY | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 154 | 开始时间 | 年 月 日 | 格式为YYYYMMDD，如19800101 | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 155 | 结业日期 | 年 月 日 | 格式为YYYYMMDD，如19800101 | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 156 | 培训证书 | 　 | 导入扫描文件（jpg、png、gif格式）。单张结业证书大小不可超过200K。 | √ | 手录 | 　 | 　 |

# 四、高校信息指标项

|  |
| --- |
| 1、基本信息表(单条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 1 | 姓名 | 　 | 填写有效身份证上的姓名，身份证与档案不一致的，以身份证为准。 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 2 | 曾用名 | 　 | 手填，没有填“无” | 　 | 手录 | 　 | 默认“无” |
| 3 | 职工号 | 　 | 学校管理员设置生成 | √ | 　 | 　 | 　 |
| 4 | 性别 | 0-未知的性别1-男2-女9-未说明的性别 | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 2261.1-2003 | 　 |
| 5 | 国籍/地区 | 详见字典-国籍/地区(GB/T 2659-2000) | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 2659-2000 | 默认为【156-中国】 |
| 6 | 身份证件类型 | 1-居民身份证2-军官证3-士兵证4-文职干部证5-部队离退休证6-香港特区护照/身份证明7-澳门特区护照/身份证明8-台湾居民来往大陆通行证9-境外永久居住证A-护照B-户口薄Z-其他 | 同时拥有居民身份证和其他证件的，选择居民身份证。 | √ | 单选 | 部标 JY/T 1001 SFZJLX | 默认为【1-居民身份证】 |
| 7 | 身份证件号 | 　 | 　 | √ | 手录 | 　 | 身份证件类型为【1-居民身份证】时，根据身份证件号自动填入出生日期，但可以修改 |
| 8 | 出生日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD身份证与档案不一致的，以档案为准。 | √ | 单选 | 　 | 当前日期与出生日期的差不能小于14 |
| 9 | 籍贯 | 　 | 　 | √ | 单选 | 　 | 1、国籍/地区为【中国】时必填2、通过选择行政区划填写 |
| 10 | 出生地 | 　 | 　 | √ | 单选 | 　 | 1、国籍/地区为【中国】时必填2、通过选择行政区划填写 |
| 11 | 民族 | 详见字典-民族(GB/T3304-1991) | 国籍/地区为【中国】时必填 | √ | 单选 | 国标 GB/T3304-1991 | 1、国籍/地区为【中国】时必填，否则不能填写，同时将值置空2、默认为【01-汉族】 |
| 12 | 港澳台侨外 | 00-否01-香港同胞 02-香港同胞亲属03-澳门同胞 04-澳门同胞亲属05-台湾同胞 06-台湾同胞亲属11-华侨 12-侨眷 13-归侨 14-归侨子女 31-非华裔中国人41-外籍华裔人 51-外国人 99-其他 | 国籍/地区非【中国】时必填，单选 | √ | 单选 | 部标 JY/T 1003 GATQW | 1、国籍/地区为非【中国】时必填，否则不能填写，同时将值置【00-否】2、默认为【00-否】 |
| 13 | 政治面貌 | 01-中共党员02-中共预备党员03-共青团员04-民革会员（民革党员）05-民盟盟员06-民建会员07-民进会员08-农工党党员09-致公党党员10-九三学社社员11-台盟盟员12-无党派民主人士13-群众 | 国籍/地区为【中国】时必填可多选 | √ | 复选 | 国标 GB/T 4762-1984 | 1、国籍/地区为【中国】时必填，否则不能填写，同时将值置空2、默认为【13-群众】3、选【13-群众】、【12-无党派民主人士】时不能多选 |
| 14 | 最高学历 | 　 | 不能填写，从学习经历表中计算得来，录入时不显示，在查看教师详情时显示。 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 15 | 获得最高学历的院校或机构 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 16 | 最高学位层次 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 17 | 最高学位名称 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 18 | 获得最高学位的院校或机构 | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 19 | 参加工作年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 参加工作年月必须大于出生日期 |
| 20 | 进本校年月 | 　 | 格式：YYYYMM进本校年月不能小于参加工作年月。进编人员以人事主管部门核定时间为准。编外聘用人员以合同签订时间为准，其中应届毕业生以实际报到时间为准。 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 21 | 教职工来源 | 10-招聘应届毕业生 101-应届本科生 1011-本校应届本科生 1012-外校应届本科生 102-应届硕士生 1021-本校应届硕士生 1022-外校应届本科生 103-应届博士生 1031-本校应届博士生 1032-外校应届博士生 104-国内博士后 105-国外博士/博士后 106-其他应届生20-军队转业、复员 201-军转干部安置 202-复员军人安置 30-调入 301-系统内高校调入 302-系统内其他单位调入 3021-中央教育系统调入 3022-地方教育系统调入 303-系统外调入 3031-中央其他部门调入 3032-地方其他部门调入40-引进人才 401-院士 402-特聘教授 403-杰出人才 404-优秀人才 405-录用学成归国人员 406-其他引进人才 409-外国专家 50-社会招聘 501-社会招聘专业技术人员 502-社会招聘工勤人员 509-其他社会招聘人员 60-行业企业外聘任99-其他进校人员  | 指标项中的“国外博士/博士后”与“录用学成归国人员”有概念交叉，对于从国外引进的博士/博士后人员选择“国外博士/博士后”填报；对于从国外引进的不具备博士/博士后资质的人员选择“录用学成归国人员”填报。“外国专家”指具有外国国籍的人员。 | 　 | 单选 | 部标 JY/T 1001-2012 GXJZGLY | 　 |
| 22 | 教职工类别 | A-校本部教职工 A1-专任教师 A11-教学为主型 A12-科研为主型 A13-教学科研并重型 A14-未分类 A2-行政人员 A3-教辅人员 A4-工勤人员B-科研机构人员C-校办企业职工D-其他附设机构人员 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 参考事业统计编制 | 　 |
| 23 | 是否外籍教师（研究人员） | 0-否 1-是 | 签订一年及以上聘用合同的外籍在岗专任教师。 | √ | 　 | 　 | 　 |
| 24 | 从教起始年月 | 　 | 1、专任教师填写（含专职辅导员）。2、指到高校从事教学工作以来。 | √ | 　 | 　 | 　 |
| 25 | 是否在编 | 0-否 1-是 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 默认为【0-否】 |
| 26 | 用人形式 | 1-人事代理2-劳务派遣3-兼职、兼课9-其他 | 【是否在编】为【0-否】时，必须填写 | √ | 单选 | 系统字典 | 【是否在编】为【0-否】时，必须填写，否则不能填写，同时将值置空 |
| 27 | 签订合同情况 | 0-未签合同1-聘用合同2-劳动合同3-其他合同 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 【是否在编】为【1-是】时，默认为【1-聘用合同】,否则，默认为【3-劳动合同】 |
| 28 | 所在二级单位 | 　 | 　 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 29 | 现任岗位类别 | 　 | 不能填写，从岗位聘任表中计算得来，录入时不显示，在查看教师详情时显示。 |  | 　 | 　 | 　 |
| 30 | 现任岗位等级， | 　 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 31 | 现任专业技术职务 | 　 | 不能填写，从专业技术职务聘任表中计算得来，录入时不显示，在查看教师详情时显示。 | 　 | 　 | 　 | 　 |
| 32 | 在岗情况 | 1-在岗2-不在岗 201-借出到机关 202-借出到事业单位 203-长病假 204-进修 205-支教 206-企业实践 207-因公出国 208-停薪留职 209-待退休 210-待岗 211-下落不明 299-其他 | 　 | √ | 单选 | 　 | 默认为【1-在岗】 |
| 33 | 个人照片 | 　 | 个人近期免冠照片(电子) | 　 | 单选 | 　 | 照片规格:26mm(宽)× 32mm(高) ，分辨率150dpi以上。照片要求为jpg格式，文件大小应小于60K。 |

|  |
| --- |
| 2、学习经历信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 34 | 获得学历 | 详见字典-学历 | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 4658-2006 | 　 |
| 35 | 获得学历的国家（地区） | 详见字典-国籍/地区(GB/T 2659-2000) | 填写取得学历证件中的国家（地区） | √ | 单选 | 国标 GB/T 2659-2000 | 1、学历为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写2、默认为【156-中国】 |
| 36 | 获得学历的院校或机构 | 　 | 手填。填写学历证件中的学校全称，外国名称须同时填写外文和中文名称。 | √ | 单选 | 　 | 学历为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写 |
| 37 | 所学专业 | 　 | 填写学历证件中的专业 | √ | 单选 | 　 | 学历为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写 |
| 38 | 入学年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 学历为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写 |
| 39 | 毕业年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 1、学历为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写2、毕业年月必须大于入学年月 |
| 40 | 学位层次 | 2-博士3-硕士4-学士0-无 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 参考学位国标编制 | 　 |
| 41 | 学位名称 | 详见字典-学位名称 | 　 | √ | 单选 | 《学位授予和人才培养学科目录》2011版 | 1、学位层次为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写2、与【学位层次】联动 |
| 42 | 获得学位的国家（地区） | 详见字典-国籍/地区(GB/T 2659-2000) | 手填。填写取得学位证件的国家（地区） | √ | 单选 | 国标 GB/T 2659-2000 | 1、学位层次为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写2、默认为【156-中国】 |
| 43 | 获得学位的院校或机构 | 　 | 手填。填写学位证件中的学校全称，外国名称须同时填写外文和中文名称。 | √ | 手录 | 　 | 学位层次为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写 |
| 44 | 学位授予年月 | 　 | 格式： YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 学位层次为【0-无】时不能填写，值置为空，否则必须填写 |
| 45 | 学习方式 | 1-全脱产（离岗）2-半脱产（半离岗）3-不脱产（不离岗） | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 14946.1-2009 附录A.25 | 　 |
| 46 | 在学单位类别 | 详见字典-在学单位类别(GB/T 14946.1-2009) | 　 | 　 | 单选 | 国标 GB/T 14946.1-2009 附录A.26 | 　 |

|  |
| --- |
| 3、工作经历信息表(多条记录） |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 47 | 任职单位名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 　 |
| 48 | 任职开始年月 | 　 | 格式：YYYYMM | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 49 | 任职结束年月 | 　 | 格式：YYYYMM | 　 | 单选 | 　 | 任职结束年月不能小于任职开始年月 |
| 50 | 任职岗位 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 51 | 单位性质类别 | 10-机关 11-省级以上党政机关 12-省级及以下党政机关20-事业单位 21-科研设计单位  22-高等学校 26-中小学校 23-其他教育单位  24-医疗卫生单位 25-体育文化单位 29-其他事业单位30-企业 31-国有企业 32-中外合资企业 33-民营（私营）企业 34-外资企业 35-集体企业 39-其他企业40-部队 50-社会组织机构 60-国际组织机构 99-其他  | 统一选择“高等学校”填报 | 　 | 单选 | 部标 JY/T 1001-2012 SHDWXZ | 　 |

|  |
| --- |
| 4、岗位聘任信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 52 | 岗位类别 | 1-教师岗位2-其他专业技术岗位3-管理岗位4-工勤技能岗位5-特设岗位 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 53 | 岗位等级 | 101-专业技术岗位一级102-专业技术岗位二级103-专业技术岗位三级104-专业技术岗位四级105-专业技术岗位五级106-专业技术岗位六级107-专业技术岗位七级108-专业技术岗位八级109-专业技术岗位九级110-专业技术岗位十级111-专业技术岗位十一级112-专业技术岗位十二级113-专业技术岗位十三级201-管理岗位一级202-管理岗位二级203-管理岗位三级204-管理岗位四级205-管理岗位五级206-管理岗位六级207-管理岗位七级208-管理岗位八级209-管理岗位九级210-管理岗位十级301-工勤技能岗位一级302-工勤技能岗位二级303-工勤技能岗位三级304-工勤技能岗位四级305-工勤技能岗位五级306-普通工998-未评(试用期)999-未评(其他) | 独立学院、民办学院、中外合作办学院校的管理岗位定级参照公办院校。 | √ | 单选 | 国标 GB/T 14946.1-2009 附录A.114附录A.111附录A.117 | 与岗位类别级联，【1-教师岗位】【2-其他专业技术岗位】对应【专业技术岗位一到十三级】，【3-管理岗位】对应【管理岗位一到十级】，【4-工勤技能岗位】对应【工勤技能岗位一到五级及普通工】，【5-特设岗位】对应所有岗位等级，998-未评(试用期)】【999-未评(其他)】五种岗位类别都可以选 |
| 54 | 聘任开始年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 55 | 是否双肩挑 | 0-否 1-是 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 默认为【0-否】 |
| 56 | 双肩挑岗位类别 | 1-教师岗位2-其他专业技术岗位3-管理岗位4-工勤技能岗位5-特设岗位0-无其他岗位类别 | 选择“教师岗”填写 | √ | 单选 | 系统字典 | 【是否双肩挑】为【1-是】时，必须填写，否则，不能填写，值置空 |
| 57 | 双肩挑岗位等级 | 101-专业技术岗位一级102-专业技术岗位二级103-专业技术岗位三级104-专业技术岗位四级105-专业技术岗位五级106-专业技术岗位六级107-专业技术岗位七级108-专业技术岗位八级109-专业技术岗位九级110-专业技术岗位十级111-专业技术岗位十一级112-专业技术岗位十二级113-专业技术岗位十三级201-管理岗位一级202-管理岗位二级203-管理岗位三级204-管理岗位四级205-管理岗位五级206-管理岗位六级207-管理岗位七级208-管理岗位八级209-管理岗位九级210-管理岗位十级301-工勤技能岗位一级302-工勤技能岗位二级303-工勤技能岗位三级304-工勤技能岗位四级305-工勤技能岗位五级306-普通工998-未评(试用期)999-未评(其他) | 选择“专业技术岗位”等级填写 | √ | 单选 | 国标 GB/T 14946.1-2009 附录A.114附录A.111附录A.117 | 【是否双肩挑】为【1-是】时，必须填写，否则，不能填写，将值置空 |
| 58 | 是否辅导员 | 0-否 1-本专科生专职辅导员2-研究生专职辅导员 | 1、专职辅导员指在一线直接从事大学生日常思想政治教育工作的人员，包括院系学工组长、团总支书记、党总支副书记等副处级及以下从事学生工作的人员。2、研究生专职辅导员指带研究生的辅导员，不是指辅导员本人是研究生。本专科生专职辅导员同理。 | √ | 单选 | 系统字典 | 依照事业统计报表修改，详见字典对比-辅导员类别。默认为【0-否】 |
| 59 | 党政职务 | 1-学校领导正职2-学校领导副职3-学校其他领导4-内设机构领导正职5-内设机构领导副职6-二级内设机构领导正职7-二级内设机构领导副职9-其他领导0-无 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 默认为【0-无】 |
| 60 | 任职开始年月 | 　 | 格式：YYYYMM | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 61 | 党政级别 | 0400-部级副职，省级副职级0500-司级正职，厅级正职，巡视员级0600-司级副职，厅级副职，副巡视员级0700-处级正职，县级正职，调研员级0800-处级副职，县级副职，副调研员级0900-科级正职，乡级正职，主任科员级1000-科级副职，乡级副职，副主任科员级 1100-科员级1200-办事员级0000-无 | 　 | √ | 单选 | GB/T 14946.1-2009 附录A.6 | 　 |
| 62 | 是否专职从事心理咨询工作 | 0-否 1-是 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 参考事业统计编制 | 根据事业统计增加，默认为【0-否】。 |
| 63 | 是否持有心理咨询资格证书 | 0-否 1-是 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 参考事业统计编制 | 根据事业统计增加，默认为【0-否】。 |

|  |
| --- |
| 5、专业技术职务聘任信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 64 | 聘任专业技术职务 | 详见字典-专业技术职务(中职、高职、高校) | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 8561-2001 | 　 |
| 65 | 聘任开始年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 66 | 聘任结束年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 聘任结束年月不能小于聘任开始年月 |
| 67 | 聘任单位名称 | 　 | 填写全称 | 　 | 手录 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 6、基本待遇信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 68 | 年度 | 　 | 格式:YYYY | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 69 | 年工资收入（元/年） | 为基本工资+绩效工资之和 | 保留一位小数。 | √ | 手录 | 　 | 可根据明细项目合计，也可手填，当该项内容不等于明细合计时提示用户是否替换成明细合计 |
| 70 |  其中：基本工资 | 为岗位工资+薪级工资之和 | 保留一位小数 | √ | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 71 |  其中：绩效工资 | 为基础性绩效工资+奖励性绩效工资之和 | 保留一位小数 | √ | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 72 |  其中：津贴补贴 | 为国家规定的特岗津补贴，可不填 | 保留一位小数 | √ | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 73 |  其中：其他 | 　 | 保留一位小数 | √ | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 74 | 社保缴费基数（元/月） | 　 | 保留一位小数 | √ | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 75 | 五险一金 | 1-基本养老保险2-医疗保险3-失业保险4-工伤保险5-生育保险6-住房公积金0-无 | 可多选 | √ | 复选 | 系统字典 | 可多选，选【0-无】时不能多选 |
| 76 | 基本养老保险缴纳比例 | 　 | 保留一位小数,个人缴纳比率，没有缴纳时填零。进编人员未交填零，下同。 | 　 | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 77 | 医疗保险缴纳比例 | 　 | 保留一位小数,个人缴纳比率，没有缴纳时填零 | 　 | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 78 | 失业保险缴纳比例 | 　 | 保留一位小数,个人缴纳比率，没有缴纳时填零 | 　 | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 79 | 工伤保险缴纳比例 | 　 | 保留一位小数,个人缴纳比率，没有缴纳时填零 | 　 | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 80 | 生育保险缴纳比例 | 　 | 保留一位小数,个人缴纳比率，没有缴纳时填零 | 　 | 手录 | 　 | 默认为0 |
| 81 | 住房公积金缴纳金额 | 　 | 保留一位小数，个人和单位缴纳合计,没有缴纳时填零 | 　 | 手录 | 　 | 默认为0 |

|  |
| --- |
| 7、年度考核信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 82 | 考核年度 | 　 | 格式： YYYY | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 83 | 考核结论 | 1-优秀2-合格3-基本合格4-不合格5-不确定考核等级6-未参加考核 | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 14946.1-2009附录A.19 | 　 |
| 84 | 考核单位名称 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 默认为本校 |

|  |
| --- |
| 8、教师资格信息表(多条记录） |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 85 | 教师资格证种类 | 1-幼儿园教师资格2-小学教师资格3-初级中学教师资格4-高级中学教师资格5-中等职业学校教师资格6-中等职业学校实习指导教师资格7-高等学校教师资格0-无 | 　 | √ | 单选 | 部标 JY/T 1003 JSZGZL | 默认为【0-无】 |
| 86 | 教师资格证号码 | 　 | 　 | √ | 单选 | 　 | 教师资格证种类为“0-无”时，置空，不能填写 |
| 87 | 任教学科 | 　 | 填写资格证书中的任教学科 | 　 | 单选 | 　 | 教师资格证种类为“0-无”时，置空，不能填写【教师资格证书种类】选择“7-高等学校教师资格”选填，其他情况必填 |
| 88 | 证书颁发日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | 　 | 手录 | 　 | 教师资格证种类为“0-无”时，置空，不能填写【教师资格证书种类】选择“7-高等学校教师资格”选填，其他情况必填 |
| 89 | 颁发机构 | 　 | 颁发教师资格证的机构名称。 | 　 | 手录 | 　 | 教师资格证种类为“0-无”时，置空，不能填写【教师资格证书种类】选择“7-高等学校教师资格”选填，其他情况必填 |

|  |
| --- |
| 9、师德信息表(多条记录） |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 90 | 师德考核年月 | 　 | 格式：YYYYMM | 　 | 单选 | 　 | 默认为当前年月 |
| 91 | 师德考核结论 | 1-合格2-不合格 | 　 | 　 | 单选 | 系统字典参考《教育部关于建立健全中小学师德建设长效机制的意见》 | 默认为“1-合格” |
| 92 | 师德考核单位名称 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 93 | 荣誉级别 | 1-国家级2-省级3-地市级4-县级5-基层单位荣誉称号8-国际国外荣誉称号 | 　 | 　 | 单选 | 国标 GB/T 8563.2-2005 表1 | 　 |
| 94 | 获得荣誉称号 | 详见字典-荣誉称号(GB/T 8563.2-2005) | 　 | 　 | 手录 | 国标 GB/T 8563.2-2005 表2 | 　 |
| 95 | 荣誉发生日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 96 | 荣誉记录描述 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 97 | 荣誉授予单位名称 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 98 | 处分类别 | 1-警告2-记过3-降低专业技术职务等级4-撤销专业技术职务或者行政职务5-开除或者解除聘用合同0-无 | 　 | √ | 单选 | 　 | 默认为“0-无”。 |
| 99 | 处分原因 | 1-损害国家利益，损害学生和学校合法权益的行为；2-在教育教学活动中有违背党的路线方针政策的言行；3-在科研工作中弄虚作假、抄袭剽窃、篡改侵吞他人学术成果、违规使用科研经费以及滥用学术资源和学术影响；4-影响正常教育教学工作的兼职兼薪行为；5-在招生、考试、学生推优、保研等工作中徇私舞弊；6-索要或收受学生及家长的礼品、礼金、有价证券、支付凭证等财物；7-对学生实施性骚扰或与学生发生不正当关系；9-其他违反高校教师职业道德的行为。 | 　 | √ | 单选 | 　 | 【处分类别】选择“0-无”时，不能填写，值置空。 |
| 100 | 处分发生日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | √ | 单选 | 　 | 默认为当前时间 |
| 101 | 处分记录描述 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【处分类别】选择“0-无”时，不能填写，值置空。 |
| 102 | 处分单位名称 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【处分类别】选择“0-无”时，不能填写，值置空。 |
| 103 | 处分日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | 　 | 手录 | 　 | 【处分类别】选择“0-无”时，不能填写，值置空。 |
| 104 | 处分撤销日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | 　 | 手录 | 　 | 【处分类别】选择“0-无”时，不能填写，值置空。 |
| 105 | 处分撤销原因 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【处分类别】选择“0-无”时，不能填写，值置空。 |

|  |
| --- |
| 10、教育教学信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 106 | 学年 | 　 | 格式：YYYY | √ | 单选 | 　 | 默认当前年 |
| 107 | 任教学段 | 专科课程本科课程研究生课程其他课程无 | 可多选 | √ | 复选 | 系统字典 | 选“0-无”时不能多选，【任课状况】设置为【10-未任课】 |
| 108 | 任课状况 | 10-未任课20-任课99-其他 | 　 | √ | 单选 | 部标 JY/T 1001 RKZK | 默认为【20-任课】 |
| 109 | 任课状况其他情况 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 【任课状况】为【99-其他】是，可以录入，否则，不能录入，值置空。 |
| 110 | 导师类别 | 1-博士生导师2-硕士生导师3-博士、硕士导师0-无 | 如果本校没有硕士以上学位授权点，“导师类别”项选“无”。本校教师在其他高校兼任博导或硕导，不算作博士生或硕士生导师 | √ | 单选 | 部标 JY/T 1001－2012 DSLB | 默认为【0-无】 |
| 111 | 现主要从事学科领域 | 详见字典-学科目录(本科院校) | 可多选 | √ | 单选 | 学位授予、人才培养学科目录 | 【任课状况】为【20-任课】时必填，否则不能填写，值置空 |
| 112 | 学年本专科授课学时 | 　 | 45分钟计1学时 | √ | 手录 | 　 | 【任课状况】为【20-任课】时必填，值为整数，否则不能填写，值置空 |

|  |
| --- |
| 11、教学科研成果信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 113 | 项目名称 | 　 | 手填，填写全称 | √ | 手录 | 　 | 【科技项目】指标 |
| 114 | 项目类型 | 1-基础研究 2-应用研究3-教学研究 4-教材编写 5-教育改革试验6-教具标本制作7-课件开发9-其他 |  | √ | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 XMLX | 【科技项目】指标 |
| 115 | 学科领域 | 　 | 详见字典-学科目录(本科院校) | 　 | 单选 | 学位授予、人才培养学科目录 | 【科技项目】指标 |
| 116 | 开始日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | √ | 单选 | 　 | 【科技项目】指标，默认当前日期 |
| 117 | 结束日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | √ | 单选 | 　 | 【科技项目】指标 |
| 118 | 项目委托单位 | 　 | 　 | √ | 手录 | 　 | 【科技项目】指标 |
| 119 | 项目来源 | 01-国家“973”项目 02-国家科技攻关项目 03-国家“863”项目 04-国家自然科学基金项目 05-主管部门科技项目 06-国家科技部 07-国家发改委 08-国家社科规划、基金项目 09-教育部人文、社科规划项目 10-高校古籍整理研究项目 11-中央、国家其他部委项目 12-省、市、自治区项目 12-1-江苏省自然科学基金 12-2-江苏省社会科学基金13-国际合作项目14-与港、澳、台合作项目15-企、事业单位委托16-外资项目17-地（市、州）项目18-县（区、旗）项目19-学校自选项目20-国防项目90-非立项99-其他 -无  | 　 | √ | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 XMLY | 【科技项目】指标 |
| 120 | 著作名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 【科技著作】指标 |
| 121 | 论著类别 | 10-著作  11-专著  12-编著  13-译著  14-教材  15-科普读物 20-辞典、字典  21-手册 30-图集 40-文艺作品  41-作曲  42-书法  43-绘画  44-摄影  45-工艺美术  49-其他文艺作品 50-报告60-论文 61-发表论文 62-会议论文70-教学软件 71-软件80-技术标准99-其他 | 　 | 　 | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 LZLB | 【科技著作】指标 |
| 122 | 学科领域 | 　 | 详见字典-学科目录(本科院校) | 　 | 单选 | 学位授予、人才培养学科目录 | 【科技著作】指标 |
| 123 | 出版日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | 　 | 单选 | 　 | 【科技著作】指标，默认当前日期 |
| 124 | 出版社名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 【科技著作】指标 |
| 125 | 出版社级别 | 1-中央出版社 2-地方出版社 3-国外（境外）出版社 | 出版社的级别，多个出版社以第一个出版社为准 | 　 | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 CBSJB | 【科技著作】指标 |
| 126 | 出版号 | 　 | 出版物相应的ISBN、ISSN等标准出版号 | 　 | 手录 | 　 | 【科技著作】指标 |
| 127 | 著作字数（字） | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 【科技著作】指标 |
| 128 | 论文名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 【科技论文】指标 |
| 129 | 论文类型 | 1-基础研究 2-应用研究3-教学研究 4-教材编写 5-教育改革试验6-教具标本制作7-课件开发9-其他 | 　 | 　 | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 XMLX | 【科技论文】指标 |
| 130 | 论著类别 | 10-著作  11-专著  12-编著  13-译著  14-教材  15-科普读物 20-辞典、字典  21-手册 30-图集 40-文艺作品  41-作曲  42-书法  43-绘画  44-摄影  45-工艺美术  49-其他文艺作品 50-报告60-论文 61-发表论文 62-会议论文70-教学软件 71-软件80-技术标准99-其他 | 　 | 　 | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 LZLB | 【科技论文】指标 |
| 131 | 学科领域 | 　 | 详见字典-学科目录(本科院校) | 　 | 单选 | 学位授予、人才培养学科目录 | 【科技论文】指标 |
| 132 | 是否SCI收录 | 0-否 1-是 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【科技论文】指标默认【0-否】 |
| 133 | 是否EI收录 | 0-否 1-是 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【科技论文】指标默认【0-否】 |
| 134 | 是否ISTP收录 | 0-否 1-是 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【科技论文】指标默认【0-否】 |
| 135 | 是否ISR收录 | 0-否 1-是 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【科技论文】指标默认【0-否】 |
| 136 | 专利名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 【专利成果】指标 |
| 137 | 专利类型 | 1-发明 2-实用新型 3-外观设计4-PCT 或外国申请 | 　 | 　 | 单选 | 部标JY/T 1001-2012 ZLLX 专利类型代码 | 【专利成果】指标 |
| 138 | 学科领域 | 　 | 详见字典-学科目录(本科院校) | 　 | 单选 | 学位授予、人才培养学科目录 | 【专利成果】指标 |
| 139 | 批准日期 | 　 | 格式：YYYYMMDD | 　 | 单选 | 　 | 【专利成果】指标，默认当前日期 |
| 140 | 证书编号 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【专利成果】指标 |

|  |
| --- |
| 12、教学科研获奖信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 141 | 获奖年月 | 　 | 格式：YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 142 | 奖励类别 | 1-国际奖励 10-诺贝尔奖 20-图灵奖 30-沃尔夫奖 40-菲尔茨奖 50-麦克阿瑟奖 60-普利兹奖2-科学技术奖励  20-国家科学技术奖  2000-国家技术发明奖 2010-国家自然科学奖 2020-国家科学技术进步奖 2040-国家最高科学技术奖 2050-中华人民共和国国际科学技术合作奖 21-部委科学技术奖 2100-高等学校科学研究优秀成果奖（高等学校科学技术奖) 22-省(自治区、直辖市、特别行政区)科学技术奖 23-省（部）级以下的科学技术奖励 28-社会力量设立科学技术奖3-教学成果奖励  30-国家教学成果奖 31-省级教学成果奖 32-国家级教学名师奖 33-江苏省教学名师奖4-人文社科奖励 40-国家级人文社科奖 41-部委人文社科奖 4100-高等学校科学研究优秀成果奖（高等学校人文社科科学研究优秀成果奖） 4200--江苏省哲学社会科学优秀成果奖 4300-江苏省高校哲学社会科学研究优秀成果奖8-国际和国外奖励  80-国际和国外奖励 -无 | 奖项排名以证书排名为准 | √ | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 143 | 奖励名称 | 　 | 填写全称 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 144 | 奖励等级 | 1-特等2-一等3-二等4-三等5-四等6-未评等级9-其他 | 　 | √ | 手录 | JY/T 1001 JLDJ | 　 |
| 145 | 奖励其他等级 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 【奖励等级】为【9-其他】是，可以录入，否则，不能录入，值置空。 |
| 146 | 本人排名 | 123无其他 | 　 | √ | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 147 | 授奖国家（地区） | 详见字典-国籍/地区(GB/T 2659-2000) | 填写全称 | √ | 单选 | 国标 GB/T 2659-2000 | 默认为“156-中国” |
| 148 | 授奖单位 | 　 | 填写全称 | √ | 手录 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 13、入选人才项目信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 149 | 入选年月 | 　 | 格式： YYYYMM | √ | 单选 | 　 | 默认当前年月 |
| 150 | 入选人才项目名称 | 10-院士  11-中国科学院院士  12-中国工程院院士  13-两院院士  14-外国科学院院士  16-中国社会科学院学部委员20-国家级专家  21-国家有突出贡献的中青年专家 22-享受政府特殊津贴（按月发放）专家  23-享受政府特殊津贴（一次性发放）专家  24-长江学者奖励计划人选 241-长江学者奖励计划特聘教授 242-长江学者奖励计划讲座教授 25-国家自然科学基金入选者 251-国家杰出青年科学基金入选者 252-国家优秀青年科学基金入选者 26-海外高层次人才引进计划（千人计划）入选者 261-顶尖千人创新团队 262长期项目 263-短期项目 264-外专项目 265-青年千人计划 27-国家高层次人才特殊支持计划（万人计划）入选者 271-杰出人才 272-科技创新领军人才 273-科技创业领军人才 274-哲学社会科学领军人才 275-教学名师 276-百千万工程领军人才 277-青年拔尖人才 28-国家级教学名师 29-国家主管部门批准的其他专家 291-中科院“百人计划” 292-国家级教学团队带头人 293-教育部“新世纪优秀人才支持计划”入选者 294-教育部“创新团队发展计划”带头人 30-省部级专家 301-江苏特聘教授 302-江苏省杰出青年基金获得者 303-江苏省“双创计划”人才（个人） 304-江苏省“双创计划”团队带头人 305-江苏省“双创博士” 306-江苏省“青蓝工程”： a中青年学术带头人 b优秀中青年骨干教师c科技创新团队带头人 307-江苏省“333工程”： a一层次b二层次c三层次 308-江苏省高等学校优秀教学团队带头人 309-江苏高校哲学社会科学优秀创新团队带头人 310-江苏省“六大人才高峰”带头人 40-地、市级专家 60-海外专家 80 解放军专家 99-其他专家 | 　 | √ | 单选 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 14、国内培训信息表(多条记录） |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 151 | 培训机构名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 　 |
| 152 | 培训项目 | 10-国家级 1001-国内访问学者 1002-西部之光访问学者计划 1003-高校思想政治课骨干教师培训 1004-全国骨干辅导员培训 1099-其他国家级培训项目20-省级60-校级90-其他 | 　 | 　 | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 153 | 培训项目名称 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 　 |
| 154 | 培训形式 | 1-长期脱产研修一个月以上2-网络研修3-短期集中培训4-集中面授与网络研修相结合9-其他 | 　 | 　 | 单选 | 系统字典 | 　 |
| 155 | 培训年度 | 　 | 格式:YYYY | 　 | 单选 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 15、海外研修信息表(多条记录）★ |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 157 | 是否具有海外研修经历 | 0-否1-是  | 　 | √ | 　 | 　 | 　 |
| 158 | 开始日期 | 　 | 格式:YYYYMMDD | √ | 单选 | 　 | 　 |
| 159 | 结束日期 | 　 | 格式:YYYYMMDD | √ | 单选 | 　 | 结束日期必须大于开始日期 |
| 160 | 国家（地区） | 详见字典-国籍/地区(GB/T 2659-2000) | 　 | √ | 单选 | 国标 GB/T 2659-2000 | 值不能为【156-中国】 |
| 161 | 培训机构名称 | 　 | 填写全称 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 162 | 培训项目名称 | 　 | 填写全称 | √ | 手录 | 　 | 　 |
| 162 | 派出单位名称 | 　 | 填写全称 | √ | 手录 | 　 | 　 |

|  |
| --- |
| 16、技能及证书信息表(多条记录） |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 163 | 证书类型 | 1-语言证书2-计算机证书9-其他证书 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 默认“1-语言证书” |
| 165 | 语言证书名称 | 1-普通话水平证书 101-普通话一级甲等 102-普通话一级乙等 103-普通话二级甲等 104-普通话二级乙等 105-普通话三级甲等 106-普通话三级乙等2-HSK证书 201-HSK一级 202-HSK二级 203-HSK三级 204-HSK四级 205-HSK五级 206-HSK六级3-MHK证书 301-MHK一级 302-MHK二级 303-MHK三级甲等 304-MHK三级乙等 305-MHK四级甲等 306-MHK四级乙等9-其他语言证书 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 当【证书类型】选择“1-语言证书”时必填，否则不能填写，值置空。 |
| 166 | 证书名称 | 　 | 填写全称并与证书一致 | 　 | 单选 | 　 | 当【证书类型】选择非“1-语言证书”或【语言证书名称】选择【9-其他语言证书】时，必须填写，否则不能填写，值置空。 |
| 167 | 发证年月 | 　 | 格式:YYYYMM。填写全称 | 　 | 手录 | 　 | 　 |
| 168 | 发证单位 | 　 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 169 | 证书编号 | 　 | 　 | 　 | 手录 | 　 | 　 |
| 170 | 技能类型 | 1-语言技能2-计算机技能9-其他技能 | 　 | 　 | 单选 | 　 | 　 |
| 171 | 语种 | 详见字典-语种名称(GB/T 4880.1-2005) | 　 | 　 | 单选 | 　 | 当【技能类型】选择“1-语言技能”时必填，否则不能填写，值置空。 |
| 172 | 技能名称 | 　 | 填写全称 | 　 | 手录 | 　 | 当【技能类型】选择非“1-语言技能”时必填，否则不能填写，值置空。 |
| 173 | 掌握程度 | 1-精通2-熟练3-良好4-一般 | 　 | 　 | 单选 | 国标 GB/T 6865 | 　 |

|  |
| --- |
| 17、联系方式信息表(单条记录） |
| **编号** | **项目名称** | **字典说明** | **填报说明** | **必填项** | **输入类型** | **字典来源** | **备注** |
| 174 | 通讯地址 | 　 | 扩展项目，非必填 | 　 | 手录 | 　 | 　 |
| 175 | 联系电话 | 　 | 扩展项目，非必填 | 　 | 手录 | 　 | 有数据时，必须为数字。 |
| 176 | 手机 | 　 | 扩展项目，非必填 | 　 | 手录 | 　 | 有数据时，必须为数字，位数为11位。 |
| 177 | Email | 　 | 扩展项目，非必填 | 　 | 手录 | 　 | 有数据时，必须有@字符，前后有字符 |
| 178 | 其他联系方式 | 　 | 扩展项目，非必填 | 　 | 手录 | 　 | 　 |